

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

(в соответствии с Приложением 2 к методическим рекомендациям по проведению анализа коррупционных рисков)

I. Введение

Государственное коммунальное учреждение «Нуржауская общая средняя школа» государственного учреждения «Отдел образования Курмангазинского района Атырауской области».

Адрес и контактные данные: Республика Казахстан, Атырауская область, Курмангазинский район, село Нуржау, улица Акботин 1, тел.: 87123338364, эл. почта: shnurzhau@mail.ru

(далее – школа).

Приказом директора школы от 8 января 2024 года был сформирован рабочий коллектив по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков за период с 3 января по 31 декабря 2024 года.

Состав рабочей группы:

1. Нургуль Уахитова Сагадатовна – заместитель директора по учебной части, руководитель группы, уполномоченное лицо;
2. Светлана Амангалиевна Габбасова – заместитель директора по воспитательной работе, секретарь группы;
3. Гульханат Бакешова Талапбековна – председатель профсоюзной организации;
4. Зейнегуль Мадыбаева Рахметтоллаевна – социальный педагог;
5. Лиза Искаковна Ешекеева – главный бухгалтер;
6. Алия Кабашовна Сабирова – делопроизводитель;
7. Света Жолдыбаевна Аманжолова – заместитель директора по хозяйственной части.

С января 2024 года был утвержден и реализуется план мероприятий по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков.

II. Описание и результаты анализа

1. Управление персоналом:

- Общее количество учащихся с 1 по 11 классы — 377, классов — 23. Подготовительных групп — 2, детей — 31. Обучение ведется в две смены.
- В школе работают 55 педагогов и 40 технических работников.
- Назначения на должности осуществлены только по результатам конкурсного отбора. Нарушений при приеме на работу не выявлено.

- Зарплаты сотрудников ежемесячно публикуются открыто.
- Применяется приказ Министра образования и науки РК №57 от 21.02.2012 г.
- В 2024 году было принято: 3 – на постоянную основу, 5 – временно, 1 – на испытательный срок.

По предметам:

Предмет	Кол-во	Примечание
Физика	1	Постоянно
Педагог-психолог	0.5	Постоянно
Педагог-организатор	1	Постоянно
Труд (технология)	1	На испытательный срок
Начальные классы	1	Временно
Казахский язык	1	Временно
Математика	3	Временно
Итого: 3 – постоянных, 5 – временных, 1 – на испытательном сроке.		

- Не зафиксированы случаи перевода на другую должность без процедуры.
- Не применялись незаконные поощрения или преждевременные снятия дисциплинарных взысканий.

2. Урегулирование конфликта интересов:

- За отчетный период конфликтов интересов не выявлено.
- В школе действует медиативная группа.
- Административные регламенты, должностные инструкции, и показатели не противоречат друг другу.

3. Государственные услуги:

- Все процессы оказания услуг соответствуют требованиям.
- Всего принято 39 обращений с января по декабрь 2024 года.
- Сбор документов для 2 родителей на АСП в процессе.
- Нарушений сроков и незаконных требований не зафиксировано.

- В августе 2024 г. установлен информационный стенд «Государственные услуги». Информация регулярно обновляется.

4. Разрешительные функции:

- Разрешительные функции не осуществлялись.
- Нарушений в данной сфере не выявлено.

5. Контроль и проверка:

- Все контрольные мероприятия проведены своевременно, нарушений сроков нет.
- Не зафиксировано изменений вручную в информационных системах.
- Проверки оформляются с фото-, видеофиксацией. Бланки хранятся в сейфе, ведется строгий учет.

6. Бюджет и финансы:

- Электронная подпись используется только руководителем.
- В августе 2024 года создан коллегиальный орган для утверждения тарифов и штатного расписания.
- Внутренний контроль за освоением бюджета проведен в декабре 2024 года.
- Нарушений открытости и прозрачности не выявлено.

Исполнение бюджета за 2024 год:

- Заработная плата (111) – **281 691 тг**
- Канцелярия (149) – **335 тг**, включая:
 - бумага – 169 тг, картриджи – 140 тг, хозяйствы – 570 тг, хлор – 43 тг
 - текущий ремонт – 751 тг
- Коммунальные услуги (151) – **3650 тг**:
 - электроэнергия – 2179 тг, вода – 231 тг, газ – 1240 тг
- Связь (152) – **3737 тг**:
 - интернет – 3467 тг, связь – 70 тг, ЦОУ – 200 тг
- Питание учащихся – **14 679 тг**
- Освоение средств – **100%**

7. Заключение договоров:

- Все трудовые договоры с 55 педагогами и 39 техперсоналом оформлены с антикоррупционными предупреждениями.

8. Использование информационных систем:

- Финансирование IT-проектов не осуществлялось.
 - Все учащиеся обеспечены учебниками и электронными ресурсами.
 - Используются платформы: Kundelik, Bilimland, Aman Sultan.
-

III. Заключение

В ходе внутреннего анализа **коррупционные риски не выявлены.**

Школа функционирует в соответствии с действующим законодательством РК.

Рекомендуется продолжить мероприятия по обеспечению транспарентности, профилактике коррупции и повышению цифровой прозрачности.

Члены рабочей группы:

1. Кадирлим Капарова Шоракызы
2. Светлана Амангалиевна Габбасова
3. Вера Жумагалиева Айбаровна
4. Зейнегуль Мадыбаева Рахметтоллаевна
5. Лиза Искаковна Ешекеева
6. Алия Кабашовна Сабирова
7. Света Жолдыбаевна Аманжолова

Директор школы: Г. Кенжегалиева
